

Funktioner i Komme/gå

Overblik

Her kan du se dit barns status, hvornår det er checket-ind, afhentet og opdateringer fra dagens aktiviteter mm. fra institutionen.

Tider -> barnets navn

Her registrere du aflevere og hente tider for dit barn og hvis det hentes af en anden person fx. en bedsteforældre. Du kan tilføje en bemærkning fx. hvis barnet kommer senere pga. læge eller tandlæge.

Fravær

Her melder du dit barn syg, registrerer ferie og fridag fra institutionen. Det er også her at ferieanmodninger fra lederen besvares.

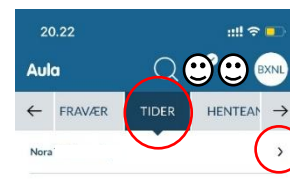
Her kan du også se åbningstider og lukkedage for institutionen.

Indtast afhentningstider

1. Vælg Komme/gå (fig.1)
2. Vælg TIDER og Barnet (fig.2)
3. Rediger tider -> vælg KLOKKEN fra drop-down listen -> OK (fig.3)
4. Indtast Henteansvarlig person og tast GEM (fig.4)



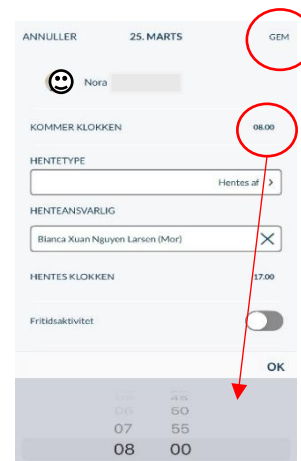
Figur 1



Figur 2



Figur 3



Figur 4

Indtast sygdom og ferie

Sygdom

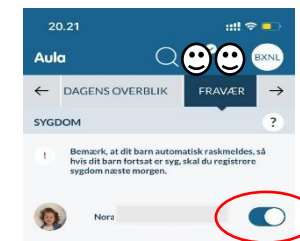
1. Vælg Komme/gå (fig.1)
2. Vælg FRAVÆR (fig.5)
3. Flyt baren ved sygdom så den bliver mørkeblå (fig.6)

Ferie/fri

1. Vælg Komme/gå (fig.1)
2. Vælg Meld Ferie/Fri (fig.7)
3. Rediger tider -> vælg FRA og TIL fra drop-down listen -> OK -> GEM (fig.8)



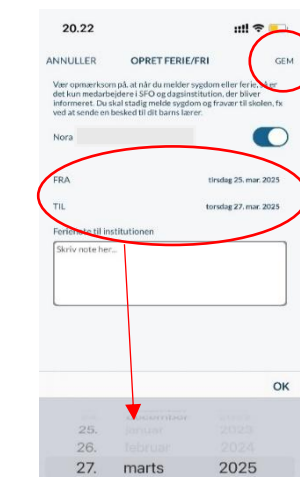
Figur 5



Figur 6



Figur 7



Figur 8